



GOBIERNO AUTÓNOMO DEPARTAMENTAL DE COCHABAMBA  
GOBERNACIÓN

## REQUISITOS PARA EL REGISTRO PROFESIONAL INSTITUCIONAL PARA TECNICOS (AUX. ENFERMERIA, TEC. LAB. CLINICO, TEC. RADIOLOGIA, TEC. OPTICO Y OTROS)

- CARNET DE IDENTIDAD (FOTOCOPIA) (ADJUNTANDO ORIGINAL)
- MATRICULA PROFESIONAL (FOTOCOPIA) (ADJUNTANDO ORIGINAL)
- CARNET DE LA ASOCIACION QUE CORRESPONDE (FOTOCOPIA) opcional (ADJ. ORIGINAL)
- CERTIFICADO DE EGRESO (FOTOCOPIA) (ADJUNTANDO ORIGINAL)
- TITULO EN PROVISION NACIONAL (FOTOCOPIA) (ADJUNTANDO ORIGINAL)
- FOTO 4X4 EN ARCHIVO ELECTRONICO (CD) FONDO ROJO. PROFESIONALES DE ENFERMERIA DEBERAN USAR COPIA Y GUARDAPOLVO, Y OTROS TRAJE FORMAL. FORMATO JPG.
- COSTO Bs. 150.-

TODA LA DOCUMENTACION DEBERA SER PRESENTADA EN UN FOLDER AMARILLO CON NEPACO DE MANERA ORDENADA, CONFORME AL LISTADO ANTERIOR EN EL HORARIO DE 8:00 A 10:00 A.M. DE LUNES A VIERNES.

EL HORARIO DE RECOJO ES DE 10:00 A 12:00 DE LUNES A VIERNES, A PARTIR DE LA FECHA QUE SE LE INDICARA AL MOMENTO DE LA RECEPCION DE LOS DOCUMENTOS. EL TRAMITE ES PERSONAL Y TODO RECLAMO DEBERA REALIZARSE AL MOMENTO DE FIRMAR LA DECLARACION JURADA.



  
Dr. Freddy Osvaldo Medrano Cabrera  
DIRECTOR TÉCNICO  
SERVICIO DEPTAL. DE SALUD COCHABAMBA



SECRETARÍA DEPARTAMENTAL DE SALUD -SDS  
SERVICIO DEPARTAMENTAL DE SALUD - SEDES

Av. Aniceto Arce, Esquina Pasteur N° 2876 • Telfs.: 4-221889 – 4-221891 • Fax: 4- 221897 • www.sedescochabamba.gob.bo  
• E-mail: [info@sedescochabamba.gob.bo](mailto:info@sedescochabamba.gob.bo)



GOBIERNO AUTÓNOMO DEPARTAMENTAL DE COCHABAMBA  
GOBERNACIÓN

## REQUISITOS PARA EL REGISTRO PROFESIONAL INSTITUCIONAL (LIC. BIO. FARMACEUTICOS, FISIOTERAPIA, NUTRICION Y OTROS)

- CARNET DE IDENTIDAD (FOTOCOPIA)-(ADJUNTANDO ORIGINAL)
- MATRICULA PROFESIONAL (FOTOCOPIA) -(ADJUNTANDO ORIGINAL)
- CARNET DE COLEGIO(FOTOCOPIA) OPCIONAL -(ADJUNTANDO ORIGINAL)
- DIPLOMA ACADEMICO(FOTOCOPIA)-(ADJUNTANDO ORIGINAL)
- TITULO EN PROVISION NACIONAL (FOTOCOPIA) -(ADJUNTANDO ORIGINAL)
- FOTOGRAFIA 4X4 EN ARCHIVO ELECTRONICO (CD) FONDO ROJO.  
FORMATO JPG. TRAJE FORMAL
- COSTO Bs. 240.-

TODA LA DOCUMENTACION DEBERA SER PRESENTADA EN UN FOLDER AMARILLO CON NEPACO DE MANERA ORDENADA, CONFORME AL LISTADO ANTERIOR EN EL HORARIO DE 8:00 A 10:00 A.M. DE LUNES A VIERNES.

EL HORARIO DE RECOJO ES DE 10:00 A 12:00 DE LUNES A VIERNES, A PARTIR DE LA FECHA QUE SE LE INDICARA AL MOMENTO DE LA RECEPCION DE LOS DOCUMENTOS. EL TRAMITE ES PERSONAL Y TODO RECLAMO DEBERA REALIZARSE AL MOMENTO DE FIRMAR LA DECLARACION JURADA.



*Oswaldo Medrano Cabrera*  
Dr. Oswaldo Medrano Cabrera  
DIRECTOR TÉCNICO  
SERVICIO DPTAL. DE SALUD COCHABAMBA



SECRETARÍA DEPARTAMENTAL DE SALUD -SDS  
SERVICIO DEPARTAMENTAL DE SALUD - SEDES

Av. Aniceto Arce, Esquina Pasteur N° 2876 • Telfs.: 4-221889 – 4-221891 • Fax: 4- 221897 • www.sedescochabamba.gob.bo  
• E-mail: [info@sedescochabamba.gob.bo](mailto:info@sedescochabamba.gob.bo)



GOBIERNO AUTÓNOMO DEPARTAMENTAL DE COCHABAMBA  
GOBERNACIÓN

## REQUISITOS PARA EL REGISTRO PROFESIONAL INSTITUCIONAL (ODONTOLOGIA)

- CARNET DE IDENTIDAD (FOTOCOPIA)-(ADJUNTANDO ORIGINAL)
- MATRICULA PROFESIONAL (FOTOCOPIA)-(ADJUNTANDO ORIGINAL)
- CARNET DE COLEGIO(FOTOCOPIA) OPCIONAL -(ADJUNTANDO ORIGINAL)
- DIPLOMA ACADEMICO(FOTOCOPIA)-(ADJUNTANDO ORIGINAL)
- TITULO EN PROVISION NACIONAL (FOTOCOPIA) -(ADJUNTANDO ORIGINAL)
- RESOLUCION ADMINISTRATIVA DEL S.S.S.R.O (FOTOCOPIA) (ADJUNTANDO ORIGINAL)
- FOTOGRAFIA 4X4 EN ARCHIVO ELECTRONICO (CD) FONDO ROJO. FORMATO JPG. TRAJE FORMAL.
- COSTO BS. 240.-
- PROFESIONALES QUE TENGAN ESPECIALIDAD DEBEN ADJUNTAR FOTOCOPIA DE DIPLOMA DE ESPECIALIDAD. LEGALIZADO
- COSTO Bs. 280.-

TODA LA DOCUMENTACION DEBERA SER PRESENTADA EN UN FOLDER AMARILLO CON NEPACO DE MANERA ORDENADA, CONFORME AL LISTADO ANTERIOR EN EL HORARIO DE 8:00 A 10:00 A.M. DE LUNES A VIERNES. EL HORARIO DE RECOJO ES DE 10:00 A 12:00 DE LUNES A VIERNES, A PARTIR DE LA FECHA QUE SE LE INDICARA AL MOMENTO DE LA RECEPCION DE LOS DOCUMENTOS. EL TRAMITE ES PERSONAL Y TODO RECLAMO DEBERA REALIZARSE AL MOMENTO DE FIRMAR LA DECLARACION JURADA.



*Medrano*  
Dr. Fredy Osvaldo Medrano Cabrera  
DIRECTOR TÉCNICO  
SERVICIO DPTAL. DE SALUD COCHABAMBA



SECRETARÍA DEPARTAMENTAL DE SALUD -SDS  
SERVICIO DEPARTAMENTAL DE SALUD - SEDES



GOBIERNO AUTÓNOMO DEPARTAMENTAL DE COCHABAMBA  
GOBERNACIÓN

## REQUISITOS PARA EL REGISTRO PROFESIONAL INSTITUCIONAL (MEDICOS, LIC. EN ENFERMERIA)

- CARNET DE IDENTIDAD (FOTOCOPIA)-(ADJUNTANDO ORIGINAL)
- MATRICULA PROFESIONAL (FOTOCOPIA) -(ADJUNTANDO ORIGINAL)
- CARNET DE COLEGIO(FOTOCOPIA) OPCIONAL -(ADJUNTANDO ORIGINAL)
- DIPLOMA ACADEMICO(FOTOCOPIA)-(ADJUNTANDO ORIGINAL)
- TITULO EN PROVISION NACIONAL (FOTOCOPIA) (ADJUNTANDO ORIGINAL)
- RESOLUCION ADMINISTRATIVA DEL SSSRO (FOTOCOPIA) (ADJUNTANDO ORIGINAL)
- FOTOGRAFIA 4X4 EN ARCHIVO ELECTRONICO (CD) FONDO ROJO. FORMATO JPG.
- PROFESIONALES DE LA CARRERA DE ENFERMERIA DEBERAN USAR COFIA Y GUARDAPOLVO. Y OTROS TRAJE FORMAL.
- COSTO Bs. 240.-
- LOS MEDICOS QUE TIENEN ESPECIALIDAD DEBEN ADJUNTAR FOTOCOPIA DE CERTIFICADO DEL COLEGIO MEDICO CON ESPECIALIDAD. (ADJUNTANDO ORIGINAL). OJO SE DEBERA ADJUNTAR FOTOCOPIA DE DIPLOMA DE ESPECIALIDAD SI EL CERTIFICADO CORRESPONDE A GESTION 2011
- A PARTIR DE LA GESTION 2011 LOS MEDICOS QUE HICIERON ESPECIALIDAD DEBERAN PRESENTAR FOTOCOPIA DE LA RESOLUCION ADMINISTRATIVA DE A.S.S.O. (ADJUNTANDO ORIGINAL)
- COSTO Bs. 280.-

**TODA LA DOCUMENTACION DEBERA SER PRESENTADA EN UN FOLDER AMARILLO CON NEPACO DE MANERA ORDENADA, CONFORME AL LISTADO ANTERIOR EN EL HORARIO DE 8:00 A 10:00 A.M. DE LUNES A VIERNES.**

**EL HORARIO DE RECOJO ES DE 10:00 A 12:00 DE LUNES A VIERNES, A PARTIR DE LA FECHA QUE SE LE INDICARA AL MOMENTO DE LA RECEPCION DE LOS DOCUMENTOS. EL TRAMITE ES PERSONAL Y TODO RECLAMO DEBERA REALIZARSE AL MOMENTO DE FIRMAR LA DECLARACION JURADA.**



*Fredy Ovaldo Madrano Cabrera*  
Dr. Fredy Ovaldo Madrano Cabrera  
DIRECTOR TÉCNICO  
SERVICIO DPTAL. DE SALUD COCHABAMBA



SECRETARÍA DEPARTAMENTAL DE SALUD -SDS  
SERVICIO DEPARTAMENTAL DE SALUD - SEDES